



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore **AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI**
Servizio Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL'ATTIVAZIONE DEI CENTRI ESTIVI (0-17 anni)

(approvato con Determinazione dirigenziale n. 451 del 16.07.2021)

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

VISTO:

- il decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, recante «Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19», e, in particolare, l'art. 1, comma 1, ai sensi del quale «Fatto salvo quanto diversamente disposto dal presente decreto, dal 1° maggio al 31 luglio 2021, si applicano le misure di cui al provvedimento adottato in data 2 marzo 2021, in attuazione dell'art. 2, comma 1, del decreto-legge 25 marzo 2020, n.19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n.35»;
- il decreto-legge 18 maggio 2021, n. 65, recante «Misure urgenti relative all'emergenza epidemiologica da COVID-19», e, in particolare, l'art. 13 e l'art. 16, ai sensi del quale «Fatto salvo quanto diversamente disposto dal presente decreto, fino al 31 luglio 2021, continuano ad applicarsi le misure di cui al provvedimento adottato in data 2 marzo 2021, in attuazione dell'art. 2, comma 1, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35»;
- il Decreto legge 25 maggio 2021, n. 73 ad oggetto «Misure urgenti connesse all'emergenza da Covid-19 per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali, pubblicato sulla G.U. Serie generale n. 123 del 25.05.2021 (cd. Sostegni bis), laddove, all'art. 63, comma 1, si prevede che «Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte ai figli, una quota di risorse a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n.248, e' destinata al finanziamento delle iniziative dei Comuni, da attuare nel periodo 1 giugno - 31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori».

COSIDERATO CHE il richiamato D.L. n. 73 del 25 maggio 2021 cd. "Sostegni bis" prevede espressamente, al comma 4 dell'art. 63, un'integrazione del Fondo per le politiche della famiglia per un importo di 135 milioni di euro, per l'anno 2021, da erogare ai Comuni per il potenziamento dei centri estivi e dei servizi socioeducativi;

VISTO il Decreto del Ministro delle pari opportunità e la Famiglia, in attesa di registrazione della Corte dei Conti, che assegna al Comune di Campofelice di Roccella la somma complessiva di € 17.414,00 per l'attivazione dei centri estivi 2021;

VISTA l'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia 21 maggio 2021, che aggiorna l'Allegato 8 «*Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educativi non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza Covid-19*»;

ATTESO CHE l'Amministrazione, con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 13.07.2021, ha dettato gli indirizzi per la realizzazione dei Centri estivi per l'anno 2021;



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore **AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI**
Servizio Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

RENDE NOTO

Che con il presente Avviso pubblico, il Comune di Campofelice di Roccella intende:

- A) ricercare soggetti interessati ad organizzare in sicurezza i Centri Estivi nelle sedi dei servizi educativi messi a disposizione dagli operatori economici individuate con deliberazione di Giunta comunale n. 67 del 13.07.2021;
- B) individuare le modalità organizzative per la concessione dell'autorizzazione dei Campi estivi 2021 per la fascia d'età 0-17 anni in conformità alle suindicate Linee Guida, Allegato 8.

ART. 1

SOGGETTI GESTORI E REQUISITI

Possono presentare la "Comunicazione di Inizio Attività", completa del Progetto globale per la realizzazione del Centro estivo anno 2021, i seguenti soggetti:

- Associazioni e Enti di promozione sociale;
- Fondazioni e Enti di patronato;
- Soggetti Onlus (organizzazioni non lucrative);
- Società Sportive;
- Cooperative sociali;
- Enti riconosciuti dalle confessioni religiose;
- Altri soggetti rientranti nella categoria del Terzo settore di cui all'art. 4 del D. Lgs. n.117/2017.
- Altri soggetti pubblici e privati.

Il soggetto gestore deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. applicare integralmente ai propri addetti il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali e rispettare gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza, assistenza, assicurazioni sociali e prevenzione degli infortuni, con indicazione dei contratti di lavoro applicati;
2. in caso di domanda presentata da soggetti profit di essere iscritti al Registro Imprese della Camera di Commercio. In caso di domanda presentata da soggetti no profit di essere iscritti nei registri competenti;
3. di avere finalità educative, sociali, formative, culturali e/o sportive rivolte a minori, come risultanti dal proprio Statuto o dalla iscrizione alla C.C.I.A.A. Albo, Federazione o diverso Registro, se dovuto;
4. inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs.50/2016;
5. di non trovarsi in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Campofelice di Roccella (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, che abbiano come destinatario il soggetto che intende iscriversi nell'Elenco pubblico;
7. assenza negli ultimi 36 mesi, precedenti la presentazione della domanda, di interruzioni di servizi socio educativi e socio assistenziali presso privati e/o Pubbliche Amministrazioni per inadempienze contrattuali loro interamente imputabili, ovvero assenza di infrazioni richiamati per irregolarità gravi;
8. rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12/03/1999 n. 68;
9. rispetto degli adempimenti e delle norme previste dal D. Lgs. n. 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della L. 3/08/2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore **AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI**

Servizio Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

10. rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs.n. 101 del 10/08/2018);

11. il responsabile e gli operatori della struttura in cui si realizzano i Centri estivi, non devono essere stati condannati con sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero avere procedimenti penali in corso per reati di cui al titolo IX (Dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) e al capo I e alle sezioni I, II e III del capo III del titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro secondo del codice penale;

12. rispetto di tutte le indicazioni di cui all' Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia 21 maggio 2021, che aggiorna l'Allegato 8 "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educativi non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza Covid-19".

ART. 2

PROGETTO GLOBALE PER LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO ANNO 2021 E COMUNICAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ

I soggetti partecipanti dovranno presentare il Progetto globale per la realizzazione del Centro estivo anno 2021, recante la descrizione delle attività proposte nel rispetto di tutte le indicazioni di cui all' Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia 21 maggio 2021, che aggiorna l'Allegato 8 "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educativi non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza Covid-19".

Per ciascuna attività proposta e per ciascuno degli ambiti indicati nel succitato provvedimento, il Progetto deve descrivere dettagliatamente le relative procedure operative. In particolare, si richiama, altresì, l'obbligo dei gestori di rispettare, per quanto compatibili, tutte le disposizioni recate dai seguenti provvedimenti:

- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali sottoscritto il 14 marzo 2020 e integrato il 24 aprile, Allegato 12 al DPCM 2 marzo 2021;
- Misure igienico – sanitarie di cui all'allegato 19 al DPCM del 2 marzo 2021;
- ogni altra disposizione cogente, in materia di servizi per l'infanzia e l'adolescenza, anche se non espressamente richiamata con il presente Avviso.

Successivamente all'affidamento del servizio l'operatore individuato dovrà presentare apposita comunicazione inizio attività mediante sportello unico attività produttive.

ART. 3

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Ad integrazione di tutte le previsioni richiamate si dispone che Relativamente all'iscrizione al Centro nel caso in cui le domande siano superiori alla ricettività prevista, il gestore procederà con le ammissioni al proprio centro estivo in relazione ai posti disponibili, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, con precedenza per i bambini in situazione di:

- a) priorità in caso di disabilità del bambino o adolescente ai sensi della L. n. 104/92;
- b) priorità in caso di documentata condizione di fragilità del nucleo familiare di provenienza del bambino ed adolescente, mediante segnalazione dei Servizi Sociali del Comune di Campofelice di Roccella che ne hanno la presa in carico.

Sarà inoltre cura del gestore provvedere ad aggiornare le iscrizioni presso il proprio centro estivo inserendo le eventuali rinunce, assenze per l'intero turno, modifiche dell'orario di frequenza del centro.



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore **AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI**
Servizio Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

ART. 4

PROTOCOLLO DI SICUREZZA

L'organizzatore dovrà predisporre apposito Protocollo di Sicurezza delle attività sottoscritto dal proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e dal medico del lavoro aziendale da allegare al Progetto organizzativo, ad integrazione del DVR.

Dal Protocollo dovrà risultare l'adozione di misure conformi alle Linee Guida nazionali allegato 8 al DPCM 17 maggio 2020, nonché il rispetto delle misure previste dai provvedimenti nazionali, regionali e locali adottati dalle competenti autorità per la prevenzione del rischio di contagio Covid-19.

ART.5

FORME DI SOSTEGNO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

I progetti pervenuti saranno soggetti a valutazione di ammissibilità;

Nel caso in cui i progetti presentati per la concessione delle sedi siano in numero maggiore delle disponibilità, sarà effettuata la valutazione degli stessi mediante l'attribuzione dei seguenti punteggi:

a) valutazione di rispondenza del progetto organizzativo rispetto ai seguenti ambiti (max punti 50):

- Modalità di accoglienza di bambini e famiglie;
- Modalità di integrazione per i bambini con disabilità;
- Organizzazione degli spazi, dotazione di materiale ludico e attrezzatura per la realizzazione del progetto;
- Strumenti di valutazione della qualità del servizio;

b) valutazione del modello organizzativo (max punti 50):

- Struttura dell'offerta: ampiezza dell'orario giornaliero e settimanale; periodi di apertura del centro;
- Modalità di fornitura e distribuzione pasti;
- Modalità delle attività di sorveglianza e presidio del ciclo quotidiano di pulizia;
- Organizzazione e turnazione del personale ausiliario;

Per i progetti pervenuti si prevede la concessione delle seguenti facilitazioni:

- il servizio di assistenza educativa, per un massimo di quattro settimane per ciascun utente, e il trasporto per i bambini con disabilità che frequentano il centro estivo. La valutazione della progettualità ed il numero delle ore educative, volte a favorire l'inserimento del bambino disabile nel centro estivo, in considerazione della gravità della situazione di disabilità, delle ore di frequenza e del numero degli utenti disabili inseriti nel medesimo centro, nonché della necessità di supporto rispetto al progetto complessivo del centro, compete al Servizio sociale che programma le risorse complessive assegnate a ciascun centro estivo per favorire l'inserimento dei bambini con disabilità compatibilmente con le risorse di bilancio.

I progetti per essere ammessi dovranno attenersi alle modalità previste dai punti 2.9 e 3.9 delle linee guida (allegato n.8 del DPCM 17 maggio 2020) così come aggiornate dall'ordinanza del Ministro della salute di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 21 maggio 2021 (allegato8); e dovranno prevedere un calendario di non meno di n.4 settimane (per non meno di 4 giorni a settimana) e non meno di 4 ore giornaliere (che potranno essere suddivise in segmenti nelle ore antimeridiane e postmeridiane) a partire dalla data di affidamento del servizio.

Il contributo minimo, per i bambini o adolescenti ammessi, viene fissato in € 140,00 per i bambini dai 3 ai 5 anni, € 100,00 per i bambini dai 6 agli 11 anni ed € 80,00 per gli adolescenti dai 12 ai 16 anni compiuti; il contributo sarà aumentato di almeno il 50% in caso di disabilità grave (Legge n. 104/1992 art.3 comma 3).

Le richieste di cui al punto 2 dovranno essere inoltrate da parte del Gestore del Centro Estivo al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.campofelicediroccella@pec.it



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore **AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI**
Servizio Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

ART. 6

SEDI E REQUISITI MINIMI STRUTTURALI ED ORGANIZZATIVI

Il Centro Estivo è un servizio educativo, ludico, sportivo e culturale rivolto a bambini e ragazzi di età Compresa tra 0 e 17 anni. Ai fini del rilascio dell'autorizzazione il Legale Rappresentante dell'Organismo interessato dichiara:

- la sussistenza dei requisiti minimi strutturali del Centro estivo in conformità alle vigenti normative in materia di igiene e sanità e sicurezza e di osservare le prescrizioni igienico sanitarie previste dalle Linee guida nazionali e dal protocollo di sicurezza predisposto dal gestore in conformità alle normative in materia;
- la permanenza/sussistenza dei requisiti organizzativi relativi al Personale impiegato, il Progetto Globale, la Carta dei Servizi Sociali;
- allega altresì nonché la documentazione riferita alla copertura assicurativa appositamente sottoscritta per il servizio Centro estivo per minori, a copertura dei rischi da infortuni o da danni subiti o provocati dagli utenti, dal personale o dai volontari nell'annualità di riferimento.

ART. 7

CAUSE DI REVOCA DEL BENEFICIO

Costituiranno cause di revoca del beneficio:

- Il venir meno dei requisiti di cui all'Art. 1;
- Il venir meno delle condizioni e requisiti previsti dal presente Avviso e dalle normative in esso richiamate
- Le cause di divieto, decadenza, o di sospensione previste dalla vigente normativa antimafia.

ART. 8

OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

DEL GESTORE DEL CENTRO ESTIVO E DELLE FAMIGLIE

Il gestore del centro estivo:

- a) è responsabile della sicurezza e della incolumità del proprio personale e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni sofferti da terzi e conseguenti all'effettuazione del servizio; per questo dovrà stipulare, con primario Assicuratore, idonee coperture assicurative Infortuni e RCT per danni arrecati a cose o persone ad essa imputabili durante l'esecuzione del servizio
Copie di tali polizze, che dovranno avere validità per tutta la durata del servizio;
- b) impiegherà nell'esecuzione del servizio personale che dovrà essere fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, in conformità alla normativa vigente;
- c) con riferimento alle modalità di informazione alle famiglie degli aspetti organizzativi, gestionali e pedagogici relativi alla realizzazione delle attività, si impegna a condurre, prima dell'inizio del centro estivo, l'assemblea con i genitori dei bambini iscritti;
- d) mette a disposizione un kit per il primo soccorso, conforme a quanto disposto dal D.M. n. 388/2003 e dal D. Lgs. n. 81/2008, in ognuna delle sedi di centro estivo;
- e) si impegna a comunicare al Comune di Campofelice di Roccella ogni variazione e aggiornamenti rispetto a quanto dichiarato in fase di partecipazione al presente avviso.

ART. 9

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I soggetti organizzatori interessati dovranno trasmettere, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 09.00 di giorno 28 Luglio 2021**, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.campofelicediroccella@pec.it la seguente documentazione:



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore **AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI**
Servizio Politiche Sociali e Pubblica Istruzione

- **Allegato 1-** Progetto globale per la realizzazione del Centro estivo anno 2021, recante la descrizione delle attività proposte nel rispetto di tutte le indicazioni di cui all' Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia 21 maggio 2021, che aggiorna l'Allegato 8 "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza Covid-19";
- **Allegato 2:** Scheda rilevazione servizi per i gestori dei centri estivi utilizzando la modulistica allegata al presente avviso;
- **Allegato A** - Istanza di partecipazione con dichiarazione requisiti art. 80 D.lgs. 50/2016;
- **Allegato B** - Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31 Gennaio 2006;
- **Allegato C** - Codice Etico degli Appalti Comunali;
- **Allegato D** - Dichiarazione legge regionale n. 15/2008;
- **Allegato E.** Patto di integrità.

Qualora non pervengono proposte progettuali l'Amministrazione Comunale procederà ad affidare la realizzazione dei centri estivi per l'anno 2021 secondo le procedure di affidamento disciplinate dal D.lgs. n. 50/2016. Successivamente all'individuazione della migliore proposta progettuale si procederà all'affidamento del servizio a mezzo portale appalti o altro strumento previsto dalla normativa vigente.

ART. 10

DISPOSIZIONI FINALI

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare i seguenti recapiti: e-mail: a.fazio@campofelicediroccella.gov.it Tel: 0921/939103. Il Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4 e 5 Legge 241/1990 e della legge regionale 7/2019 è la dott.ssa Angela Fazio. Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Campofelice di Roccella esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Campofelice di Roccella

Campofelice di Roccella, lì 19 Luglio 2021

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
Dott. Salvatore COMPARETTO